

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕРДСКА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

(двадцать пятая сессия)
от 20 декабря 2018 г. N 234

О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА БЕРДСКА,
УСТАНОВЛИВАЮЩИХ НОВЫЕ ИЛИ ИЗМЕНЯЮЩИХ РАНЕЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ
ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОБЯЗАННОСТИ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, И ЭКСПЕРТИЗЫ ДЕЙСТВУЮЩИХ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА БЕРДСКА,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. решений Совета депутатов г. Бердска
от 25.02.2021 N 442, от 16.02.2023 N 146)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", [Законом](#) Новосибирской области от 24.11.2014 N 485-ОЗ "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности", [Уставом](#) города Бердска, Совет депутатов города Бердска решил:

(преамбула в ред. [решения](#) Совета депутатов г. Бердска от 16.02.2023 N 146)

1. Утвердить [Порядок](#) проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (приложение N 1).

(п. 1 в ред. [решения](#) Совета депутатов г. Бердска от 16.02.2023 N 146)

2. Утвердить [Порядок](#) проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (приложение N 2).

3. Признать утратившим силу [решение](#) Совета депутатов города Бердска от 12.11.2015 N 683 "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Бердска и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности".

4. Опубликовать настоящее решение в газете "Курьер.Среда.Бердск" и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

5. Возложить контроль за исполнением решения на комитет по законности, правопорядку и местному самоуправлению, работе с общественными организациями и СМИ.

Председатель Совета депутатов
В.Г.БАДЬИН

Глава города Бердска
Е.А.ШЕСТЕРНИН

Приложение N 1
к решению
Совета депутатов города Бердска
четвертого созыва
от 20.12.2018 N 234

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА БЕРДСКА,
УСТАНОВЛИВАЮЩИХ НОВЫЕ ИЛИ ИЗМЕНЯЮЩИХ РАНЕЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ
ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
И ИНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОБЯЗАННОСТИ
ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Совета депутатов г. Бердска
от 16.02.2023 N 146)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования) для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (далее - оценка регулирующего воздействия).

2. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления в проекте муниципального нормативного правового акта города Бердска (далее - проект муниципального акта) положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета города Бердска.

3. Оценку регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком проводит субъект правотворческой инициативы, который является разработчиком проекта муниципального акта (далее - разработчик).

4. Уполномоченным органом по проведению оценки регулирующего воздействия является администрация города Бердска.

5. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты муниципальных актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской

и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, за исключением:

1) проектов решений Совета депутатов города Бердска, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов решений Совета депутатов города Бердска, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

6. Оценка регулирующего воздействия включает в себя следующие этапы:

1) размещение уведомления о намерении разработать проект муниципального акта на официальном сайте администрации города Бердска (далее - сайт администрации) и в государственной информационной системе Новосибирской области "Электронная демократия Новосибирской области" (далее - официальный портал) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) подготовка проекта муниципального акта и составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия;

3) проведение публичных консультаций путем открытого обсуждения проекта муниципального акта и сводного отчета, в том числе с использованием сайта администрации и официального портала в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) подготовка и дача заключения об оценке регулирующего воздействия в соответствии с Порядком.

II. Подготовка и размещение уведомления о необходимости разработки проекта муниципального акта

1. В случае принятия решения о необходимости разработки проекта муниципального акта, в целях публичного обсуждения идеи (концепции) предлагаемого разработчиком правового регулирования, проведения анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, разработчик, за исключением [пункта 3 раздела II](#) настоящего Порядка, готовит [уведомление](#) о намерении разработки проекта муниципального акта (далее - уведомление) (приложение N 1) и проводит по нему публичные консультации.

2. Уведомление должно содержать следующую информацию:

1) сведения о разработчике проекта муниципального акта;

2) описание проблем, для решения которых разработчик намерен разработать проект акта, и их негативные эффекты (последствия);

3) известные разработчику способы решения каждой из указанных проблем;

4) почтовый адрес и адрес электронной почты для направления предложений и замечаний, а также указание на то, что участники публичных консультаций могут направлять свои замечания и предложения посредством размещения комментариев на странице официального портала, на которой размещено уведомление;

5) срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются замечания и предложения.

3. Уведомления не составляются и публичные консультации не проводятся в следующих случаях:

1) если разработчиком является Совет депутатов города Бердска;

2) если разработка проекта муниципального акта необходима исключительно в целях устранения положений, противоречащих нормативному правовому акту большей юридической силы, в целях приведения в соответствие вступившему в законную силу решению суда;

3) если разработка проекта муниципального акта необходима исключительно в целях устранения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, указанных уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия в заключении об экспертизе такого нормативного правового акта;

4) если разработка проекта муниципального акта обязательна в силу прямого указания на это в нормативном правовом акте Российской Федерации, Новосибирской области;

5) если разработка проекта акта необходима исключительно в целях устранения в муниципальном акте города Бердска коррупциогенных факторов.

4. Разработчик проекта муниципального акта в течение одного рабочего дня после составления уведомления размещает его на сайте администрации и официальном портале для проведения публичных консультаций.

5. Срок проведения публичных консультаций по уведомлению о необходимости разработки проекта муниципального акта не может составлять менее семи рабочих дней. Течение указанного срока начинается на следующий рабочий день после размещения уведомления на сайте администрации и официальном портале.

6. В срок не позднее одного рабочего дня после размещения уведомления на официальном сайте администрации и официальном портале разработчик извещает о начале публичных консультаций по нему следующие органы и следующих лиц:

1) уполномоченный орган и иные заинтересованные органы местного самоуправления, сферу полномочий которых затрагивает хотя бы одна из проблем, указанных в уведомлении;

2) уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области;

3) структурные подразделения и должностных лиц администрации города Бердска, сферу деятельности которых затрагивает предлагаемое регулирование;

4) организации, хотя бы одной из целей деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской или иной экономической деятельности, сферу деятельности которых затрагивает хотя бы одна из проблем, указанных в уведомлении;

5) иные органы, лиц, которых целесообразно, по мнению разработчика, привлечь к обсуждению уведомления.

7. Предложения, поступившие в указанный в уведомлении срок, подлежат рассмотрению разработчиком проекта муниципального акта. После рассмотрения предложений разработчиком составляется сводка замечаний и предложений, которая содержит следующие сведения:

1) наименование разработчика;

2) адреса страниц сайта администрации и официального портала, на которых размещено уведомление;

3) дату начала и окончания публичных консультаций по уведомлению;

4) перечень органов и лиц, которые были извещены о проведении публичных консультаций по уведомлению;

5) перечень замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций по уведомлению, с указанием их авторов.

8. Разработчик обязан подписать сводку замечаний и предложений ([приложение N 7](#)) и не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций по уведомлению разместить ее на сайте администрации и официальном портале.

9. На основе анализа поступивших замечаний и предложений разработчик принимает решение о начале подготовки проекта муниципального акта либо об отказе от его разработки.

10. В случае отказа разработчика от разработки (дальнейшей разработки) проекта муниципального акта он подписывает в свободной письменной форме решение об отказе от разработки (дальнейшей разработки) проекта муниципального акта (далее - решение об отказе), и в течение двух рабочих дней после его подписания публикует его на сайте администрации и официальном портале, и извещает о принятом решении органы, лиц, которые ранее извещались о начале публичных консультаций.

Если к дате опубликования решения об отказе срок проведения публичных консультаций не истек, они прекращаются досрочно.

При принятии решения об отказе, сводка замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, не составляется.

Если разработчик принял решение об отказе после направления документов в уполномоченный орган для подготовки и дачи заключения об оценке, он обязан в срок не позднее одного рабочего дня после подписания такого решения известить об этом уполномоченный орган. В указанном случае заключение об оценке не составляется.

Если после отказа от разработки (дальнейшей разработки) проекта муниципального акта разработчик принял решение разработать (доработать) проект муниципального акта, процедура оценки проводится повторно с самого начала.

III. Разработка проекта муниципального акта, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта

1. Разработчик в случае принятия решения о начале подготовки проекта муниципального акта разрабатывает проект муниципального акта и составляет сводный отчет.

Сводный отчет (приложение N 3), за исключением случаев, установленных [пунктом 7 раздела III](#) настоящего Порядка, подписывается разработчиком и должен содержать:

1) наименование проекта муниципального акта;

2) информацию о разработчике, в том числе контактные данные;

3) адреса страниц сайта администрации и официального портала, на которых размещалось уведомление или указание на предусмотренное [пунктом 3 раздела II](#) настоящего Порядка основание для несоставления такого уведомления;

4) описание проблем, для решения которых разработан проект муниципального акта, и их негативных эффектов (последствий);

5) перечень возможных способов решения таких проблем, в том числе без введения нового правового регулирования. При этом в указанный перечень подлежат обязательному включению все способы решения проблем, которые содержались в уведомлении, а также были предложены в ходе публичных консультаций по такому уведомлению (если уведомление составлялось);

6) обоснование выбора способа решения проблемы в сопоставлении с иными возможными способами ее решения;

7) индикаторы решения каждой из указанных проблем, их актуальные и прогнозируемые значения или иные способы (методы) оценки динамики решения проблем;

8) анализ воздействия предлагаемого регулирования на состояние конкуренции в городе Бердске в регулируемой сфере деятельности;

9) перечень обязанностей, запретов для указанных субъектов, устанавливаемых или изменяемых предлагаемым регулированием, и оценку расходов на их выполнение;

10) перечень полномочий органов местного самоуправления города Бердска, устанавливаемых или изменяемых предлагаемым регулированием, и оценку расходов бюджета города Бердска на их реализацию;

11) оценка иных расходов субъектов инвестиционной деятельности, бюджета города Бердска, связанных с введением предлагаемого регулирования;

12) обоснование необходимости установления предусмотренного проектом муниципального акта переходного периода или отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта.

2. В случае, предусмотренном [подпунктом 1 пункта 7 раздела III](#) Порядка, сводный отчет (приложение N 4) (далее - сводный отчет об устранении несоответствий нормативного правового акта города Бердска нормативному акту большей юридической силы) и должен содержать:

1) наименование проекта муниципального акта;

2) информацию о разработчике, в том числе контактные данные;

3) обоснование наличия у разработчика обязанности по приведению нормативного правового акта города Бердска в соответствие с нормативным правовым актом большей юридической силы либо по принятию нормативного правового акта, обязательного в силу действующего правового регулирования;

4) перечень всех нормативных положений проекта муниципального акта, под которыми понимаются любые положения, распространяющие свое действие на неопределенный круг лиц и при этом рассчитанные на неоднократное применение;

5) для каждого нормативного положения проекта муниципального акта - ссылка на соответствующее ему положение нормативного акта большей юридической силы.

3. В случае если оценка проводится в отношении проекта муниципального акта, устанавливающего или изменяющего обязательные требования, сводный отчет (приложение N 5) должен содержать:

1) наименование проекта муниципального акта;

2) информацию о разработчике, в том числе контактные данные;

3) адреса страниц сайта администрации и официального портала, на которых размещалось уведомление или указание на предусмотренное [пунктом 3 раздела II](#) настоящего Порядка основание для несоставления такого уведомления;

4) указание на степень регулирующего воздействия проекта муниципального акта с учетом [пункта 9 раздела III](#) настоящего Порядка;

5) информацию о том, для защиты каких охраняемых законом ценностей предлагается установить (изменить) обязательные требования;

б) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений и иные формы оценки и экспертизы);

7) описание возможного вреда (ущерба) и негативных последствий, на предотвращение (снижение) которых направлено установление (изменение) обязательных требований. Объективные данные, подтверждающие существование риска причинения вреда (ущерба);

8) описание фактического причинного вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям за три года, предшествующих установлению (изменению) обязательных требований;

9) цель установления (изменения) обязательных требований и показатели достижения цели (актуальные значения показателей и прогнозируемые на период установления обязательных требований, а при отсутствии периода - на срок действия обязательных требований не менее пяти лет с даты их установления (изменения);

10) описание содержания устанавливаемых (изменяемых) обязательных требований:

а) условия, ограничения, запреты, обязанности, предусмотренные проектом муниципального акта;

б) категории субъектов предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности, обязанных соблюдать обязательные требования, оценка их количества (при возможности);

в) перечень действий, которые должен предпринять субъект предпринимательской и иной экономической деятельности для исполнения устанавливаемого (изменяемого) обязательного требования, и их периодичность и затраты на выполнение каждого действия;

11) альтернативные (относительно установлению (изменению) обязательных требований) способы снижения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

а) предпринятые разработчиком;

б) предпринятые в других муниципальных образованиях Российской Федерации;

12) обоснование возможности уменьшения (устранения) риска причинения вреда (ущерба) при исполнении установленного (измененного) обязательного требования;

13) оценка расходов бюджета города Бердска и поступлений в них, связанных с введением предлагаемого регулирования, обоснование оценки таких поступлений;

14) срок вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, определенные исходя из сроков, необходимых органам местного самоуправления, гражданам и организациям для подготовки к осуществлению деятельности в соответствии с устанавливаемыми обязательными требованиями, с учетом положений [статьи 3](#) Федерального закона от 31.07.2020 N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".

4. После составления сводного отчета разработчик осуществляет согласование проекта муниципального акта и обеспечивает прохождение правовой, антикоррупционной экспертиз проекта муниципального акта в соответствии с нормативными правовыми актами города Бердска.

До проведения вышеуказанной экспертизы без замечаний к проекту муниципального акта дальнейшее прохождение процедуры оценки в соответствии с настоящим Порядком не допускается.

5. На основе формы бланка опросного листа и примерного перечня вопросов в нем разработчик готовит бланк опросного [листа](#) (приложение N 6). Перечень вопросов в бланке опросного листа определяет разработчик. Бланк опросного листа не готовится в случаях, предусмотренных [пунктом 7](#) [раздела III](#) настоящего Порядка.

6. Проект муниципального акта, сводный отчет и бланк опросного листа размещаются разработчиком на сайте администрации и официальном портале вместе с информационным [сообщением](#) о проведении публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету (приложение N 2), в котором указывается срок проведения публичных консультаций, контактные данные разработчика, а также способы направления участниками публичных консультаций своих мнений по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций.

В случае, предусмотренном [подпунктом 1](#) [пункта 7](#) [раздела III](#) Порядка, разработчик размещает на официальном сайте администрации и официальном портале проект муниципального акта и сводный отчет о приведении нормативного акта города Бердска в соответствие с нормативным актом большей юридической силы.

В случае, предусмотренном [подпунктом 2 пункта 7 раздела III](#) Порядка, разработчик размещает на официальном сайте администрации и официальном портале проект муниципального акта и извещение о подготовке проекта муниципального акта в связи с заключением об экспертизе или оценке регулирующего воздействия с указанием в нем номера и даты такого заключения.

7. Публичные консультации по проекту муниципального акта, сводному отчету не проводятся в следующих случаях:

1) если содержание проекта муниципального акта, разработанного исключительно для приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с нормативным правовым актом большей юридической силы или для принятия нормативного правового акта, обязательного в силу существующего правового регулирования, исчерпывается положениями, устраняющими такое несоответствие, или положениями нормативных правовых актов большей юридической силы, при этом одновременно:

а) установление новых, изменение ранее предусмотренных нормативными правовыми актами обязательных требований, обязанностей и запретов для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности на обязательные требования, обязанности и запреты, установленные нормативными правовыми актами большей юридической силы, является для города Бердска обязательным;

б) вводимые, изменяемые обязательные требования, обязанности и запреты идентичны по содержанию обязательным требованиям, обязанностям, запретам, предусмотренным в нормативных правовых актах большей юридической силы, распространяются на тех же субъектов, применительно к тем же правоотношениям;

2) если проект муниципального акта подготовлен в связи с заключением уполномоченного органа об экспертизе и исчерпывается изменением положений муниципального нормативного правового акта города Бердска в соответствии с вышеуказанным заключением.

8. Не позднее одного рабочего дня после размещения на сайте администрации и официальном портале документов, указанных в [пункте 6 раздела III](#) настоящего Порядка, разработчик извещает о начале публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету с указанием адреса страниц в сети "Интернет", на которых они размещены:

1) органы и лиц, которые указаны в [пункте 6 раздела II](#) настоящего Порядка;

2) органы и лиц, которые направили свои замечания и предложения в ходе публичных консультаций по уведомлению (в случае его составления).

9. Срок проведения публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету устанавливается с учетом положений [пункта 11 раздела III](#) настоящего Порядка в следующих пределах:

1) не менее пятнадцати рабочих дней, если проект муниципального акта содержит положения, относящиеся к высокой степени регулирующего воздействия, а именно:

а) устанавливает новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности субъектов инвестиционной деятельности и запреты для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

б) изменяет ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами города Бердска обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, кроме уменьшения количества осуществляемых действий, представляемых документов (сведений), не сопряженных с одновременным установлением новых осуществляемых действий, представляемых документов (сведений);

2) не менее семи рабочих дней, если проект муниципального акта содержит положения, относящиеся к низкой степени регулирующего воздействия, а именно:

а) изменяет ранее предусмотренные нормативными правовыми актами обязательные требования, обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности исключительно путем уменьшения количества совершаемых ими действий, представляемых документов (сведений), уменьшения затрат на их совершение, представление;

б) не относится к высокой степени регулирующего воздействия.

10. Если проект муниципального акта содержит положения, относящиеся к разным степеням регулирующего воздействия, то срок публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету определяется по положению проекта муниципального акта, относящемуся к более высокой степени регулирующего воздействия.

11. Течение срока проведения публичных консультаций начинается на следующий рабочий день после размещения документов, указанных в [пункте 6 раздела III](#) настоящего Порядка, на сайте администрации и официальном портале.

12. Срок проведения публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету может быть продлен по решению разработчика на срок не более двадцати рабочих дней. Информация о продлении срока проведения публичных консультаций размещается на сайте администрации и официальном портале, а также не позднее следующего рабочего дня после ее размещения доводится до сведения лиц, которые уведомлялись о начале проведения публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету.

13. По итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету разработчик обязан рассмотреть все замечания и предложения, поступившие в установленный срок, и в течение пяти рабочих дней со дня окончания публичных консультаций составить сводку таких замечаний и предложений ([приложение N 8](#)) с указанием сведений об органах и лицах, которые были извещены о начале публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету, органах и лицах, представивших замечания и предложения, а также об учете или причинах отклонения каждого замечания, предложения.

14. После составления сводки замечаний и предложений разработчик обязан в срок не более десяти рабочих дней доработать:

1) проект муниципального акта, за исключением случаев, когда замечаний и предложений по проекту муниципального акта не поступило или все они были мотивированно отклонены;

2) сводный отчет, за исключением случаев, когда изменения в проект муниципального акта не вносились или не затрагивали содержание сводного отчета, если при этом замечаний и предложений по сводному отчету не поступило или все они были мотивированно отклонены.

15. Не позднее трех рабочих дней после составления сводки замечаний и предложений, содержание которой не предполагает доработку проекта муниципального акта, сводного отчета, разработчик размещает ее на сайте администрации и официальном портале.

16. В случае если проект муниципального акта или сводный отчет дорабатывались разработчиком в соответствии с [пунктом 14 раздела III](#) настоящего Порядка, они подлежат размещению разработчиком на сайте администрации и официальном портале не позднее трех рабочих дней после доработки. Одновременно с ними размещается сводка замечаний и предложений.

17. Не позднее следующего рабочего дня после размещения на официальном сайте администрации и официальном портале документа, указанного в [пункте 16](#) настоящего раздела, а в случаях, если проект муниципального акта или сводный отчет дорабатывались, документов, указанных в [пункте 16](#) раздела III настоящего Порядка, разработчик направляет ответственному структурному подразделению уполномоченного органа для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия следующие документы:

1) проект муниципального акта;

2) сводный отчет;

3) информационное сообщение о проведении публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету;

4) сводку замечаний и предложений по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету с приложением писем, опросных листов, поступивших от участников публичных консультаций (за исключением случаев, когда в соответствии с [пунктом 6 раздела III](#) настоящего Порядка публичные консультации по проекту муниципального акта, сводному отчету не проводились);

5) уведомление о необходимости разработки проекта муниципального акта (за исключением случаев, когда в соответствии с [пунктом 3 раздела II](#) настоящего Порядка данный документ не составляется);

6) сводку замечаний и предложений, подготовленную в соответствии с [пунктом 7 раздела II](#) настоящего Порядка, с приложением писем, опросных листов, поступивших от участников публичных консультаций.

В случаях, предусмотренных [подпунктами 1, 2 пункта 7 раздела III](#) Порядка, не позднее следующего рабочего дня после размещения на официальном сайте администрации и официальном портале документов, указанных в [пункте 6 раздела III](#) Порядка, разработчик направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проект муниципального акта и сводный отчет о приведении муниципального

нормативного акта в соответствии с нормативным актом большей юридической силы либо проект муниципального акта и извещение о подготовке проекта муниципального акта в связи с заключением об экспертизе с указанием в нем номера и даты такого заключения.

IV. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта

1. Заключение об оценке подготавливается и дается уполномоченным органом. В случаях, предусмотренных [пунктами 3, 4 раздела IV](#) настоящего Порядка, заключение об оценке не подготавливается.

2. Срок подготовки заключения об оценке составляет не более двадцати рабочих дней. Течение указанного срока начинается на следующий рабочий день после получения уполномоченным органом всех документов, предусмотренных [пунктом 17 раздела III](#) настоящего Порядка.

3. В случае если в уполномоченный орган представлены не все документы, установленные настоящим Порядком, уполномоченный орган уведомляет об этом разработчика в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня их получения. Разработчик устраняет выявленное нарушение и представляет в уполномоченный орган документы для подготовки заключения об оценке повторно.

4. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям, предъявленным к ним настоящим Порядком, или свидетельствуют о нарушении процедуры проведения оценки, предусмотренной настоящим Порядком, в том числе нарушении сроков проведения публичных консультаций, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения документов информирует об этом разработчика и возвращает ему документы для их доработки или устранения нарушений процедуры. После устранения нарушения разработчик представляет документы в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке повторно.

5. При подготовке заключения уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительную информацию, копии документов у разработчиков, у субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и их объединений, иных лиц, органов, в том числе принимавших участие в публичных консультациях по уведомлению и (или) проекту акта, сводному отчету, проводить (организовывать) согласительные комиссии с участием перечисленных органов, лиц.

6. Уполномоченный орган вправе привлекать внешних экспертов, иные организации, специалистов структурных подразделений администрации города Бердска к подготовке заключения об оценке.

7. [Заключение](#) составляется по форме, утвержденной настоящим Порядком (приложение N 9), и должно содержать следующие выводы:

1) о наличии либо отсутствии в проекте муниципального акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета города Бердска;

2) о наличии либо отсутствии в проекте муниципального акта положений, оказывающих отрицательное воздействие на состояние конкуренции в городе Бердске;

3) если заключение об оценке регулирующего воздействия дается в отношении проекта муниципального акта, устанавливающего и (или) изменяющего обязательные требования, - о соблюдении или несоблюдении принципов, установленных Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".

8. В случае если в заключении об оценке регулирующего воздействия сделан вывод о наличии в проекте муниципального акта хотя бы одного из положений, указанных в [подпунктах 2, 3 пункта 7 раздела IV](#) настоящего Порядка, или об отсутствии достаточного обоснования решения хотя бы одной из проблем, указанных в сводном отчете, предложенным способом правового регулирования, или о несоблюдении принципов, установленных Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", уполномоченный орган вносит свои предложения по устранению выявленных недостатков проекта муниципального акта.

9. В заключении об оценке регулирующего воздействия могут содержаться также иные замечания, предложения по проекту акта, сводному отчету.

10. Уполномоченный орган не позднее следующего рабочего дня после подписания заключения об оценке регулирующего воздействия размещает его на сайте администрации и официальном портале.

11. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после размещения заключения об оценке регулирующего воздействия на сайте администрации и официальном портале направляет его разработчику.

12. В течение десяти рабочих дней после получения заключения об оценке регулирующего воздействия, содержащего выводы уполномоченного органа о наличии в проекте акта хотя бы одного из положений, указанных в [подпункте 1 пункта 7 раздела IV](#) настоящего Порядка, или об отсутствии достаточного обоснования решения хотя бы одной из проблем, указанных в сводном отчете, предложенным способом правового регулирования, или о несоблюдении принципов, установленных Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", разработчик обязан представить мотивированный ответ на него. Мотивированный ответ может содержать как согласие с заключением об оценке регулирующего воздействия, так и возражения по нему.

13. Уполномоченный орган рассматривает мотивированный ответ, направленный разработчиком, в течение десяти рабочих дней со дня его получения.

14. В целях устранения неурегулированных разногласий по заключению об оценке уполномоченный орган проводит совещание с участием разработчика. Дата, время и место его проведения определяются уполномоченным органом. На совещании могут присутствовать участники публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету, уведомлению, иные заинтересованные лица.

15. По результатам совещания уполномоченный орган в течение восьми рабочих дней оформляет протокол, который подписывается всеми участниками совещания.

Протокол направляется разработчику проекта муниципального акта не позднее трех рабочих дней с даты его подписания.

16. В случае если по результатам совещания остались неурегулированные разногласия по проекту акта, они подлежат рассмотрению на согласительном совещании. По результатам согласительного совещания составляется протокол, который подписывается председательствующим совещания и секретарем - представителем уполномоченного органа. Решение, изложенное в протоколе, является окончательным и подлежит обязательному исполнению.

17. Доработка проекта акта, сводного отчета разработчиком производится в соответствии с [разделом V](#) настоящего Порядка.

V. Доработка проекта акта, сводного отчета разработчиком - исполнительным органом власти

1. Доработка проекта акта, сводного отчета в соответствии с выводами, содержащимися в заключении об оценке регулирующего воздействия или по результатам урегулирования разногласий, осуществляется разработчиком в срок не более сорока рабочих дней. Исчисление срока начинается со следующего рабочего дня, следующего за днем:

1) получения уполномоченным органом мотивированного ответа от разработчика, подготовленного в соответствии с [пунктом 12 раздела IV](#) настоящего Порядка, о согласии с заключением об оценке регулирующего воздействия;

2) истечения срока на представление мотивированного ответа в соответствии с [пунктом 12 раздела IV](#) настоящего Порядка, если от разработчика не было получено мотивированного ответа;

3) подписания протокола совещания, проведенного в соответствии с [пунктом 14 раздела IV](#) настоящего Порядка, всеми лицами, указанными в [пункте 15 раздела IV](#) настоящего Порядка, в соответствии с которым разработчик обязан доработать проект акта, сводный отчет;

4) принятия решения о доработке проекта акта, сводного отчета по результатам урегулирования разногласий в порядке, предусмотренном [пунктом 16 раздела IV](#) настоящего Порядка.

2. Доработанный в соответствии с выводами, содержащимися в заключении об оценке регулирующего воздействия, разработчиком проект акта подлежит обязательному согласованию с уполномоченным органом.

3. После проведения оценки проект акта вместе с заключением об оценке регулирующего воздействия подлежит направлению для проведения повторной правовой, антикоррупционной экспертизы.

4. Разработчик обязан в течение десяти рабочих дней после принятия нормативного правового акта, проект которого проходил оценку регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком, направить в уполномоченный орган его копию.

Приложение N 1
к Порядку
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов города Бердска, устанавливающих новые или
изменяющих ранее предусмотренные муниципальными
нормативными правовыми актами обязательные
требования для субъектов предпринимательской
и иной экономической деятельности, обязанности
для субъектов инвестиционной деятельности

Уведомление
о необходимости разработки проекта муниципального
нормативного правового акта

1. Наименование разработчика _____

Контактное лицо, телефон: _____

2. Описание проблем, для решения которых разработчик намерен разработать проект муниципального акта, и их негативные эффекты (последствия):

N п/п	Проблема, для решения которой планируется разработать проект акта	Негативные эффекты (последствия), вызванные проблемой

3. Известные разработчику способы решения каждой из указанных проблем:

Проблема	Известные способы решения

4. Адреса для направления предложений и замечаний по выявленным проблемам и способам их решения:

- адрес почтовый:

- адрес электронной почты:

Предложения и замечания могут быть направлены также посредством размещения комментариев на странице ГИС НСО "Электронная демократия Новосибирской области", на которой размещено настоящее уведомление.

5. Срок, в течение которого принимаются предложения и замечания в связи с размещением уведомления: с _____ по _____.

Приложение N 2
к Порядку
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов города Бердска, устанавливающих новые или
изменяющих ранее предусмотренные муниципальными
нормативными правовыми актами обязательные
требования для субъектов предпринимательской
и иной экономической деятельности, обязанности
для субъектов инвестиционной деятельности

Информационное сообщение
о проведении публичных консультаций по проекту
муниципального акта _____, сводному отчету
о проведении оценки регулирующего воздействия

1. Срок проведения публичных консультаций: .././.... - .././....

2. Наименование разработчика: _____

Контактное лицо, телефон: _____

3. Адреса для направления предложений и замечаний по проекту муниципального акта, сводному отчету:

- адрес почтовый:

- адрес электронной почты:

Предложения и замечания могут быть направлены также посредством размещения комментариев на странице ГИС НСО "Электронная демократия Новосибирской области", на которой размещено настоящее информационное сообщение.

Прилагаемые материалы:

1) нормативный правовой акт;

2) сводный отчет;

3) опросный лист для проведения публичных консультаций.

Приложение N 3
к Порядку
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов города Бердска, устанавливающих новые или
изменяющих ранее предусмотренные муниципальными
нормативными правовыми актами обязательные
требования для субъектов предпринимательской
и иной экономической деятельности, обязанности
для субъектов инвестиционной деятельности

Сводный отчет
о проведении оценки регулирующего воздействия
проекта муниципального нормативного правового акта
с _____ степенью регулирующего воздействия

I. Общая информация

1. Наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

2. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта, в том числе контактные данные:

Ф.И.О.:

Должность:

Телефон, адрес электронной почты: _____

II. Сведения о проведении публичных консультаций по уведомлению о необходимости разработки проекта акта:

1. Публичные консультации _____ (проводились/не проводились <*>).

2. Даты проведения публичных консультаций: _____.

3. Ссылка на соответствующую страницу ГИС НСО "Электронная демократия Новосибирской области", где размещены документы о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта (в случае, если публичные консультации проводились): _____.

III. Описание проблем и предлагаемого регулирования

1. Краткая характеристика проблем, на решение которых направлен проект муниципального нормативного правового акта, и способов их решения.

1.1. Проблемы и их негативные эффекты (последствия).

Описание проблем и негативных эффектов (последствий) приведено в таблице 1 части III настоящего сводного отчета.

Указанные проблемы и их негативные эффекты (последствия) состоят в следующем: _____

Данный пункт целесообразнее заполнять после заполнения таблицы.

1.2. Возможные способы решения проблем, в том числе без введения нового правового регулирования (международный опыт, опыт других субъектов Российской Федерации).

Способы решения заявленных проблем приведены в таблицах 2 - 3 части III настоящего сводного отчета.

Указанные способы сводятся к следующим: _____

Данный пункт целесообразнее заполнять после заполнения таблиц.

2. Предлагаемое регулирование.

2.1. Описание предлагаемого регулирования: _____

2.2. Обоснование выбора предлагаемого регулирования (выбранных способов решения проблем).

Причины, по которым из всех возможных способов решения заявленных проблем, приведенных в таблицах 2 - 3 части III настоящего сводного отчета, был выбран описанный в [пункте 2.1](#): _____

2.3. Цели регулирования:

№ п/п	Цели предлагаемого регулирования (со ссылкой на номер проблемы из таблицы 1)	Индикаторы достижения целей; текущее значение индикаторов	Прогнозируемые значения индикаторов

2.4. Описание способа расчета (оценки) значений индикаторов достижения цели предлагаемого регулирования.

Индикаторы, приведенные в [пункте 2.3](#) настоящего сводного отчета, будут рассчитываться следующим образом и с получением информации из следующих источников: _____

2.5. Описание программ мониторинга.

Для текущей оценки достижения целей предлагаемого регулирования (в том числе, при необходимости, для предварительной оценки достижения целевых

значений индикаторов) со следующей периодичностью будут проводиться следующие программы мониторинга: _____

2.6. Иные способы оценки достижения целей предлагаемого регулирования _____

2.7. Обоснование наличия полномочий по принятию нормативного правового акта _____

3. Заинтересованные лица.

3.1. Основные группы субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, затрагиваемых предлагаемым регулированием:

Наименование групп субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности	Оценка количества на стадии разработки проекта акта	Источники данных

3.2. Устанавливаемые или изменяемые обязанности субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности:

Содержание новой (изменяемой) обязанности	Порядок организации исполнения	Оценка расходов субъектов (включая периодичность, если применимо)
Группа участников (по пункту 3.1)		

3.3. Оценка иных расходов субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, связанных с введением предлагаемого регулирования:

№ п/п	Положение проекта акта, реализация которого может потребовать расходов	Вид расходов	Оценка расходов (включая периодичность, если применимо)

3.4. Полномочия органов местного самоуправления города Бердска, устанавливаемые или изменяемые предлагаемым регулированием, и оценка расходов на их реализацию:

Полномочие	Характер воздействия (установление/изменение/отмена)	Предполагаемый порядок реализации	Расходы консолидированного бюджета города Бердска
-	-	-	-

3.5. Оценка иных расходов бюджета города Бердска, связанных с введением предлагаемого регулирования:

№ п/п	Положение проекта акта, реализация которого может потребовать расходов	Вид расходов	Оценка расходов бюджета (включая периодичность, если применимо)

3.6. Оценка возможных поступлений консолидированного бюджета города Бердска:

Уровень бюджета бюджетной системы	Источник поступлений	Количественная оценка и периодичность возможных поступлений

3.7. Обоснование количественной оценки поступлений в консолидированный бюджет города Бердска _____.

4. Анализ воздействия предлагаемого регулирования на состояние конкуренции в городе Бердске в регулируемой сфере деятельности.

4.1. Положения, которые могут отрицательно воздействовать на состояние конкуренции:

N п/п	Положение, которое может отрицательно воздействовать на состояние конкуренции	Наличие положения в проекте акта	
		да/нет	Ссылка на положение
1	Ограничение количества или круга субъектов предпринимательской деятельности		
1.1	Предоставляет преимущество по продаже товаров, выполнению работ, оказанию услуг субъекту (группе субъектов) предпринимательской деятельности		
1.2	Ограничивает возможность субъектов предпринимательской деятельности продавать товары, выполнять работы, оказывать услуги		
1.3	Вводит требование по получению разрешения или согласования в качестве условия для начала или продолжения деятельности		
1.4	Создает географический барьер, ограничивающий возможность субъектов предпринимательской деятельности продавать товары, выполнять работы, оказывать услуги		
2	Ограничение способности субъектов предпринимательской деятельности вести конкуренцию		
2.1	Ограничивает возможности субъектов предпринимательской деятельности устанавливать цены на товары, работы или услуги		
2.2	Ограничивает свободу субъектов предпринимательской деятельности осуществлять рекламу или маркетинг		

4.2. Обоснование необходимости введения указанных разработчиком положений (при наличии): _____

4.3. Риск отрицательного воздействия на состояние конкуренции.

Количество лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в регулируемой сфере, составляет _____. (Источник: _____.) Из них

соответствуют требованиям предлагаемого регулирования либо имеют возможность соответствовать им _____ (_____% от указанного количества, доля).

Вводимое регулирование, в соответствии с нижеследующим порядком расчета, обладает _____ степенью риска отрицательного воздействия на состояние конкуренции:

Доля лиц, указанных в подпункте 4.3 пункта 4 <i>части II</i> сводного отчета	Степень риска отрицательного воздействия		
	Высокая	Средняя	Низкая
менее 50%	+		
от 50% до 80%		+	
более 80%			+

5. Иные риски решения проблем предложенным способом и риски негативных последствий: _____

6. Порядок введения регулирования.

6.1. Обоснование (отсутствия) необходимости установления переходного периода: _____

6.2. Обоснование (отсутствия) необходимости распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: _____

6.3. Предполагаемая дата вступления в силу проекта муниципального нормативного акта _____

7. Иные сведения, которые, по мнению разработчика проекта муниципального нормативного акта, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования _____

IV. Обоснование проблем и способы их решения

1. Описание проблем, негативных эффектов и их обоснование:

Таблица 1

№ п/п	Проблема (сущность проблемы)	Характер проблемы	Негативные эффекты	Обоснование негативных эффектов

2. Описание способов решения заявленных проблем (международного опыта, опыта других субъектов Российской Федерации), в том числе без введения предлагаемого регулирования:

Таблица 2

Наименование проблемы с указанием номера (из таблицы 1)	№ способа решения проблемы	Описание способа решения заявленной проблемы	Наименование субъекта РФ (страны)	Источник данных (название статьи НПА, адрес страницы сайта)

3. Описание иных способов решения заявленных проблем, в том числе без введения предлагаемого регулирования.

Помимо способов, описанных в [таблице 2](#) настоящей части, заявленные проблемы могут быть решены также иными способами (в том числе без введения нового регулирования):

Таблица 3

Наименование проблемы с указанием номера (из таблицы 1)	Способ решения заявленных проблем		Примечания
	№ способа	Описание способа	

Приложение № 4

к Порядку

проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об устранении несоответствий нормативного правового акта нормативному акту большей юридической силы <*>

1. Наименование проекта нормативного правового акта (далее - проект акта): _____.

2. Информация о разработчике, в том числе контактные данные.

Наименование разработчика: _____.

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты)

_____.

3. Обоснование наличия у разработчика обязанности по приведению нормативного правового акта города Бердска в соответствие с нормативным правовым актом большей юридической силы:

(Приведите ссылки на статью, часть, пункт и др. нормативного правового акта большей юридической силы, в соответствии с которыми на разработчика возлагается обязанность по приведению нормативного правового акта города Бердска в соответствие с нормативным правовым актом большей юридической силы).

4. Перечень всех нормативных положений проекта муниципального акта, под которыми понимаются любые положения, распространяющие свое действие на неопределенный круг лиц и при этом рассчитанные на неоднократное применение.

5. Для каждого нормативного положения проекта муниципального акта - указать ссылку на соответствующее ему положение нормативного акта большей юридической силы.

_____.
(высокая/средняя/низкая)

(Степень регулирующего воздействия высокая, если проект муниципального акта содержит новые обязательные требования; средняя - если изменяется содержание существовавших ранее обязательных требований, или низкая - в иных случаях).

2. Обоснование отнесения проекта муниципального акта к определенной степени регулирующего воздействия: _____

_____.

III. Описание устанавливаемых или изменяемых обязательных требований

1. Описание охраняемых законом ценностей, для защиты которых предлагается установить (изменить) обязательные требования: _____

_____.

2. Определение формы оценки соблюдения обязательных требований:

_____.
(муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений и иные формы)

3. Описание возможного вреда (ущерба) и негативных последствий, на предотвращение (снижение) которых направлено установление (изменение) обязательных требований:

№ п/п	Содержание устанавливаемых (изменяемых) обязательных требований	Описание возможного вреда (ущерба) с указанием объективных данных	Описание негативных последствий

4. Описание фактического причиненного вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям за три года, предшествующих установлению (изменению) обязательных требований: _____

_____.

5. Цель установления (изменения) обязательных требований: _____
_____.

6. Показатели достижения цели: _____

_____.

(актуальные значения показателей и прогнозируемые на период установления обязательных требований, а при отсутствии периода - на срок действия обязательных требований не менее 5 лет с даты их установления (изменения))

7. Описание устанавливаемых (изменяемых) обязательных требований:

№	Условия, ограничения,	Количество субъектов	Действия (их
---	-----------------------	----------------------	--------------

п/п	запреты, обязанности, предусмотренные проектом муниципального акта	предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности (при возможности)	периодичность и затраты), которые должен предпринять субъект предпринимательской и иной экономической деятельности для исполнения устанавливаемого (изменяемого) обязательного требования
Категория субъектов предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности, обязанных соблюдать обязательные требования			

8. Обоснование возможности уменьшения (устранения) риска причинения вреда (ущерба) при исполнении установленного (измененного) обязательного требования:

9. Альтернативные способы снижения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

Наименование способа	Способ снижения риска	Инициатор предпринятого способа (разработчик/муниципальное образование Российской Федерации)	Источник данных (название статьи нормативного правового акта, адрес страницы сайта)

10. Оценка расходов бюджета города Бердска и поступлений в его, связанных с введением предлагаемого регулирования:

№ п/п	Содержание устанавливаемых (изменяемых) обязательных требований	Вид расходов	Оценка расходов (включая периодичность, если применимо)

IV. Заключительные положения

Срок вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования _____.

Должность лица, подписавшего документ _____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи

Дата

<*> В соответствии с Порядком сводный отчет подписывается разработчиком и размещается на официальном сайте администрации и странице ГИС НСО "Электронная демократия Новосибирской области" в формате pdf.

Приложение N 6
к Порядку
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов города Бердска, устанавливающих новые или
изменяющих ранее предусмотренные муниципальными
нормативными правовыми актами обязательные
требования для субъектов предпринимательской
и иной экономической деятельности, обязанности
для субъектов инвестиционной деятельности

Бланк опросного листа
для проведения публичных консультаций
по проекту муниципального акта

Пожалуйста, заполните и направьте данный бланк по электронной почте на адрес (адрес электронной почты ответственного сотрудника) не позднее (дата, включительно). Разработчик проекта акта не будет иметь возможность проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока.

Общие сведения о проекте акта

Сфера государственного регулирования	
Вид и наименование	
Разработчик	
Адрес в ГИС Новосибирской области "Электронная демократия Новосибирской области"	

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование	
Сфера деятельности	
Ф.И.О. контактного лица	
Номер контактного телефона	
Адрес электронной почты	

Перечень вопросов,
обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Затрагивает ли проект акта Вашу/Вашей организации деятельность?

Если нет, пропустите вопросы 1.1 - 1.5.

1.1. Понятно ли Вам содержание обязанностей, предусмотренных проектом акта? Если нет, приведите эти обязанности или ссылку на соответствующий абзац, пункт, часть, статью проекта акта.

1.2. Достаточен ли предусмотренный проектом акта срок предоставления документов или исполнения обязанностей Вами/Вашей организацией? Если нет, какой срок был бы, по-Вашему, приемлем и почему содержащийся в проекте акта недостаточен?

1.3. Возможно ли исполнение нормативного акта, проект которого рассматривается, без приобретения нового имущества или найма новых работников? Если нет, по возможности, обоснуйте.

1.4. Если имеющегося имущества недостаточно для исполнения нормативного акта, проект которого рассматривается, во сколько Вы оцениваете стоимость приобретения и последующего содержания недостающего имущества? По возможности, приведите расчеты.

1.5. Если имеющегося количества работников недостаточно для исполнения нормативного акта, проект которого рассматривается, во сколько Вы оцениваете увеличение расходов в связи с наймом недостающих работников? По возможности, приведите расчеты.

2. Какие из документов/сведений, предоставление которых предусматривает проект акта, избыточны? Почему Вы так считаете?

3. Предусматривает ли проект акта иные, не указанные Вами ранее обязанности, запреты и ограничения субъектов предпринимательской иной экономической деятельности, которые, на Ваш взгляд, избыточны?

В частности:

3.1. Не являются необходимыми для решения проблем, обозначенных разработчиком проекта акта в п. 1.1 сводного отчета:

3.2. Неисполнимы или исполнение которых сопряжено с несоразмерными затратами, иными чрезмерными сложностями:

3.3. Сформулированы таким образом, что их можно истолковать неоднозначно:

3.4. Иные избыточные обязанности, запреты и ограничения:

4. Содержит ли проект акта избыточные полномочия какого-либо органа власти? Если да, укажите их и по возможности обоснуйте избыточность.

5. Содержит ли проект акта положения, для реализации которых нужны полномочия, отсутствующие у какого-либо органа власти в настоящий момент и не возлагаемые проектом акта ни на один орган власти? Если да, укажите такие недостаточные полномочия.

6. Содержит ли проект акта иные положения, на Ваш взгляд, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности? Если есть, приведите такие положения и укажите причины, по которым считаете их таковыми.

7. Содержит ли проект акта положения, которые могут отрицательно воздействовать на состояние конкуренции в городе Бердске?

В частности:

7.1. Предоставляют преимущество по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) субъекту (группе субъектов) предпринимательской деятельности:

7.2. Вводят прямые или косвенные ограничения на продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг:

7.3. Иные положения:

8. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и обязанностей, содержащихся в проекте акта?

9. Какие риски и негативные последствия, не указанные Вами выше, могут возникнуть в случае принятия нормативного акта в предложенной редакции?

10. Иные недостатки проекта акта, не указанные выше:

11. Требуется ли, на Ваш взгляд, переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования? Если да, какова должна быть его продолжительность? По возможности, обоснуйте.

12. В случае если проектом акта предполагается внесение изменений в действующий нормативный правовой акт, есть ли в нем (его применении) проблемы, не затрагиваемые и не

решаемые проектом акта? Если есть, укажите их.

--

13. Известны ли Вам способы регулирования, альтернативные содержанию проекта акта?

--

Если да, ответьте также на вопросы 13.1 - 13.2.

13.1. Насколько верно, на Ваш взгляд, в п. 1.1 сводного отчета сформулирована проблема, для решения которой разработан проект акта? Актуальна ли такая проблема?

--

13.2. Опишите альтернативные способы регулирования, особенно не предполагающие принятия нормативного акта, менее затратные, более эффективные или обладающие иными преимуществами.

--

14. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть, просьба указать их в произвольной форме:

--

либо в форме следующей таблицы:

Положения акта	Замечания	Предложения

Приложение N 7

к Порядку

проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

СВОДКА ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ,
поступивших в ходе приема замечаний и предложений
уведомления о необходимости разработки проекта
муниципального нормативного правового акта

1. Информация о разработчике, в том числе контактные данные

Наименование разработчика: _____.

Контактное лицо (Ф.И.О., должность,
телефон, адрес электронной почты)

2. Адрес официального сайта администрации и страницы ГИС НСО
"Электронная демократия Новосибирской области", на которой было размещено

уведомление: _____.

3. Срок, в течение которого принимались предложения и замечания в связи с размещением уведомления:

с _____ по _____.

4. Перечень органов и лиц, которые были извещены о начале приема замечаний и предложений по уведомлению:

- _____;

- _____.

5. Перечень замечаний и предложений, поступивших в ходе приема замечаний и предложений по уведомлению, с указанием их авторов:

№ п/п	Участник публичных консультаций	Замечания (предложения)	Учтено/отклонено (причина отклонения)

Должность лица, подписавшего документ

_____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи

Дата

Приложение N 8

к Порядку

проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

СВОДКА ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ,
поступивших в ходе проведения публичных консультаций
по проекту муниципального нормативного правового акта, сводному
отчету о проведении оценки регулирующего воздействия

I. Сведения о проведении публичных консультаций

1. Наименование проекта муниципального акта: _____

_____.

2. Информация о разработчике, в том числе контактные данные.

Наименование разработчика: _____.

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты)

_____.

3. Адрес страниц официального сайта администрации и ГИС НСО "Электронная демократия Новосибирской области", на которой были размещены документы для проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта (далее - проект муниципального акта), сводному отчету:

--	--

4. Срок, в течение которого проводились публичные консультации по проекту муниципального акта, сводному отчету: с _____ по _____.

5. Перечень органов и лиц, которые были извещены о проведении публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

6. Сведения о работе с поступившими замечаниями, предложениями.

Перечень замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций по проекту муниципального акта, сводному отчету:

N п/п	Участник публичных консультаций	Замечание (предложение)	Сведения об учете/причинах отклонения

Должность лица, подписавшего документ

_____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Дата

Приложение N 9
к Порядку
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов города Бердска, устанавливающих новые или
изменяющих ранее предусмотренные муниципальными
нормативными правовыми актами обязательные
требования для субъектов предпринимательской
и иной экономической деятельности, обязанности
для субъектов инвестиционной деятельности

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

"__" _____ 20__ г.

Управление экономического развития администрации города Бердска (далее

- Управление), в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов города Бердска, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, рассмотрело проект _____ (далее - проект акта) и сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта, подготовленный _____ (далее - разработчик акта), и сообщает следующее.

1. Сведения о проведении публичных консультаций.

1.1. Сведения о проведении публичных консультаций по уведомлению о необходимости разработки проекта муниципального акта _____.

1.2. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету _____.

1.3. Сведения об учете поступивших предложений _____.

2. Анализ проблем и целей регулирования.

2.1. Анализ заявленных проблем и их негативных эффектов _____.

2.2. Анализ целей регулирования и индикаторов их достижения _____.

3. Анализ предлагаемого регулирования и альтернативных способов регулирования _____.

4. Сведения о выявленных положениях проекта муниципального нормативного правового акта, затрудняющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность либо способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска.

В результате проведенного анализа проекта муниципального акта были выявлены положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета города Бердска:

N п/п	Критерии	Наличие или отсутствие выявленных положений, которые создают необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, а также способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска
1	2	3
	Наличие в проекте акта избыточных требований к составу, форме или срокам предоставления документов, сведений	
2	Наличие в проекте акта избыточных требований к имуществу, персоналу, заключенным договорам	
3	Наличие в проекте акта иных требований к субъекту предпринимательской и иной экономической деятельности, не обусловленных необходимостью решения проблем регулирования	
4	Наличие в проекте акта избыточных полномочий органов местного самоуправления, их	

	должностных лиц, недостаточность или отсутствие таких полномочий	
5	Наличие в проекте акта иных положений, вводящих иные избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению; положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности	
6	Наличие в проекте акта положений, которые могут быть неоднозначно истолкованы и привести в этом случае к ущемлению интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности	
7	Наличие в проекте акта положений, оказывающих отрицательное воздействие на состояние конкуренции в городе Бердске	
8	Наличие в проекте акта иных положений, способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска	
9	Наличие в проекте акта положений, необоснованно запрещающих осуществление предпринимательской, иной экономической деятельности (в том числе определенных видов такой деятельности) в городе Бердске	

6. Выводы и предложения о способах устранения положений нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска.

Руководитель уполномоченного
структурного подразделения

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

Приложение N 2
к решению
Совета депутатов города Бердска
четвертого созыва
от 20.12.2018 N 234

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ДЕЙСТВУЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ

ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА БЕРДСКА, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

I. Общие положения

1. Порядок устанавливает процедуру проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - муниципальный акт), в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

2. Уполномоченным органом по проведению экспертизы муниципальных актов является администрация города Бердска.

II. Утверждение плана проведения экспертизы

1. Экспертиза муниципальных актов проводится в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы муниципальных актов (далее - план), утверждаемым правовым актом администрации города Бердска.

2. План формируется уполномоченным органом с учетом предложений государственных органов, органов местного самоуправления, предпринимательского сообщества, организаций и физических лиц, в которых указывается наименование муниципального акта, а также сведения о наличии необоснованных затруднений осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в результате его принятия.

Муниципальные акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения муниципального акта могут создавать либо создают условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом как в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, так и в результате анализа муниципальных актов.

3. В плане для каждого муниципального акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

4. Информационное сообщение о формировании плана размещается уполномоченным органом до 1 декабря текущего года на официальном сайте администрации города Бердска (далее - сайт администрации) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. В информационном сообщении о формировании плана указывается срок приема предложений для формирования плана, который должен составлять не менее десяти рабочих дней с даты размещения информационного сообщения о формировании плана, и способ направления таких предложений.

6. План на следующий календарный год утверждается правовым актом администрации города Бердска до 25 декабря текущего года.

7. План размещается уполномоченным органом на сайте администрации города Бердска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.

III. Проведение экспертизы

1. В ходе проведения экспертизы муниципального акта уполномоченный орган проводит публичные консультации, исследование муниципального акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляет заключение к настоящему Порядку, которое должно содержать выводы о наличии (отсутствии) в муниципальном акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также предложения о способах их устранения.

2. В целях проведения публичных консультаций по муниципальному акту уполномоченный орган готовит и размещает на сайте администрации и в государственной информационной системе Новосибирской области "Электронная демократия Новосибирской области" (далее - официальный

портал) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [уведомление](#) о проведении публичных консультаций (приложение N 1) с указанием сроков начала и окончания публичных консультаций, текст муниципального акта, по которому проводится экспертиза, бланк опросного [листа](#) с перечнем вопросов (приложение N 2).

Срок проведения публичных консультаций не может составлять менее одного месяца.

3. При проведении исследования рассматриваются предложения, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения муниципального акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, определяется характер и степень воздействия положений муниципального акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений муниципального акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей регулирования соответствующих отношений.

4. По результатам экспертизы в течение пятнадцати рабочих дней с момента завершения публичных консультаций уполномоченный орган составляет [заключение](#) (приложение N 3), содержащее:

- 1) информацию о муниципальном акте и его разработчике;
- 2) информацию и результаты проведенных публичных консультаций, включая замечания и предложения участников публичных консультаций;
- 3) анализ муниципального акта, в том числе с учетом замечаний и предложений участников публичных консультаций;
- 4) перечень выявленных положений нормативного правового акта, создающих необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе ограничивающих конкуренцию или создающих условия к этому;
- 5) предложения по устранению в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе ограничивающих конкуренцию или создающих условия к этому (при наличии таких положений), в частности посредством признания утратившим силу нормативного правового акта или внесения изменений в нормативный правовой акт или его отдельные положения.

5. В течение трех рабочих дней со дня подписания заключения об экспертизе муниципального акта уполномоченный орган размещает его на сайте администрации города Бердска и официальном портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляет разработчику муниципального акта.

6. В случае если заключение отрицательное, разработчик дорабатывает муниципальный акт с учетом замечаний и проводит оценку регулирующего воздействия проекта муниципального акта в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

IV. Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы

1. Разработчик, которому было направлено заключение, содержащее предложения по устранению положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе ограничивающих конкуренцию или создающих условия к этому, обязан в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения представить в уполномоченный орган мотивированный ответ на заключение.

Мотивированный ответ может содержать как согласие с заключением, так и возражение по нему.

2. Уполномоченный орган рассматривает мотивированный ответ в течение десяти рабочих дней со дня его поступления.

3. В целях устранения неурегулированных разногласий по заключению уполномоченный орган проводит совещания с участием разработчика. Дата, время и место совещаний определяются уполномоченным органом по согласованию с разработчиком. На совещание могут приглашаться внешние эксперты, участники публичных консультаций по нормативному правовому акту, иные заинтересованные лица.

4. По результатам совещания уполномоченный орган составляет протокол, который подписывается всеми участниками совещания не позднее восьми рабочих дней с даты его проведения.

5. В случае если по результатам совещания остались неурегулированные разногласия по заключению, они подлежат рассмотрению на согласительном совещании у заместителя главы администрации города Бердска, курирующего в соответствии с распределением полномочий деятельность разработчика, решение которого является окончательным и подлежит обязательному исполнению. Решение вышеуказанного должностного лица оформляется протоколом согласительного совещания.

По результатам согласительного совещания уполномоченный орган составляет протокол, который подписывается председательствующим и секретарем совещания - представителем уполномоченного органа. Решение, изложенное в протоколе, является окончательным и подлежит обязательному исполнению.

6. Разработка проекта акта в соответствии с выводами, изложенными в заключении, или по результатам урегулирования разногласий и направление его на согласование в уполномоченный орган осуществляется разработчиком в срок не более тридцати рабочих дней. Исчисление срока начинается с рабочего дня, следующего за днем:

1) направления разработчиком в уполномоченный орган мотивированного ответа, подготовленного в соответствии с [пунктом 1 раздела IV](#) настоящего порядка, о согласии с заключением;

2) истечения срока на представление мотивированного ответа в соответствии с [пунктом 1 раздела IV](#) настоящего порядка, если разработчик не направил мотивированный ответ;

3) проведения совещания в порядке, предусмотренном [пунктом 3 раздела IV](#) настоящего порядка, в соответствии с протоколом которого разработчик обязан разработать проект акта с учетом заключения;

4) проведения согласительного совещания в порядке, предусмотренном [пунктом 5 раздела IV](#) настоящего порядка, на котором принято решение о разработке проекта акта с учетом заключения.

7. Разработчик обязан в течение 5 рабочих дней после принятия нормативного правового акта, разработанного в целях устранения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности и инвестиционной деятельности, указанных в заключении, направить в уполномоченный орган его копию.

8. Итоги выполнения плана размещаются на сайте администрации не позднее пятнадцати рабочих дней со дня начала нового планового периода. Ссылка на указанную информацию размещается в новостной информации в соответствующем разделе сайта администрации.

Приложение N 1
к Порядку
проведения экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов города Бердска, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении публичных консультаций

Настоящим

(наименование разработчика муниципального нормативного правового акта)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях экспертизы действующего муниципального нормативного правового акта:

(наименование муниципального нормативного правового акта)

Сроки проведения публичных консультаций: .././.... - .././....

Способ направления участниками публичных консультаций своих мнений, предложений и замечаний (определяется участниками самостоятельно):

в форме электронного документа на адрес электронной почты: _____;

на бумажном носителе письменной почтовой корреспонденцией по адресу:

Предложения и замечания могут быть направлены также посредством размещения комментариев на странице ГИС НСО "Электронная демократия Новосибирской области", на которой размещено настоящее уведомление.

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций (Ф.И.О., должность, телефон, режим работы).

Прилагаемые к уведомлению материалы:

1) нормативный правовой акт;

2) опросный лист для проведения публичных консультаций.

Приложение N 2
к Порядку
проведения экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов города Бердска, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Бланк опросного листа
для проведения публичных консультаций по (указать
наименование муниципального нормативного правового акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данный бланк по электронной почте на адрес (адрес электронной почты ответственного сотрудника) не позднее (дата, включительно). Разработчик муниципального нормативного правового акта не будет иметь возможность проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока.

Общие сведения о муниципальном нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования	
Вид и наименование	
Разработчик	
Адрес в ГИС Новосибирской области "Электронная демократия Новосибирской области"	

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование	
Сфера деятельности	

Ф.И.О. контактного лица	
Номер контактного телефона	
Адрес электронной почты	

Перечень вопросов,
обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Затрагивает ли муниципальный акт Вашу/Вашей организации деятельность?

Если нет, пропустите [вопросы 1.1 - 1.5](#).

1.1. Понятно ли Вам содержание обязанностей, предусмотренных муниципальным актом? Если нет, приведите эти обязанности или ссылку на соответствующий абзац, пункт, часть, статью муниципального акта.

1.2. Достаточен ли предусмотренный муниципальным актом срок представления документов или исполнения обязанностей Вами/Вашей организацией? Если нет, какой срок был бы, по-Вашему, приемлем и почему содержащийся в муниципальном акте недостаточен?

1.3. Возможно ли исполнение муниципального акта без приобретения нового имущества или найма новых работников? Если нет, по возможности обоснуйте.

1.4. Если имеющегося имущества недостаточно для исполнения муниципального акта, во сколько Вы оцениваете стоимость приобретения и последующего содержания недостающего имущества? По возможности приведите расчеты.

1.5. Если имеющегося количества работников недостаточно для исполнения муниципального акта, во сколько Вы оцениваете увеличение расходов в связи с наймом недостающих работников? По возможности приведите расчеты.

2. Какие из документов/сведений, предоставление которых предусматривает муниципальный акт, избыточны? Почему Вы так считаете?

3. Предусматривает ли муниципальный акт иные, не указанные Вами ранее обязанности, запреты и ограничения субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, которые, на Ваш взгляд, избыточны?

В частности:

3.1. Неисполнимы или исполнение которых сопряжено с несоразмерными затратами, иными чрезмерными сложностями:

3.2. Сформулированы таким образом, что их можно истолковать неоднозначно:

3.3. Иные избыточные обязанности, запреты и ограничения:

4. Содержит ли муниципальный акт избыточные полномочия какого-либо органа власти? Если да, укажите их и по возможности обоснуйте избыточность.

5. Содержит ли муниципальный акт положения, для реализации которых нужны полномочия, отсутствующие у какого-либо органа власти в настоящий момент и не возлагаемые муниципальным актом ни на один орган власти? Если да, укажите такие недостаточные полномочия.

6. Содержит ли муниципальный акт иные положения, на Ваш взгляд, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности? Если есть, приведите такие положения и укажите причины, по которым считаете их таковыми.

7. Содержит ли муниципальный акт положения, которые могут отрицательно воздействовать на состояние конкуренции в городе Бердске?

В частности:

7.1. Предоставляют преимущество по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) субъекту (группе субъектов) предпринимательской деятельности:

7.2. Вводят прямые или косвенные ограничения на продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг:

7.3. Иные положения:

--

8. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и обязанностей, содержащихся в муниципальном акте?

--

9. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть, просьба указать их в произвольной форме:

--

либо в форме следующей таблицы:

Положения акта	Замечания	Предложения

Приложение N 3
к Порядку
проведения экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов города Бердска, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

" ____ " _____ 20__ г.

Управление экономического развития администрации города Бердска (далее - Управление), в соответствии с Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов города Бердска, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного решением Совета депутатов города Бердска от _____ N _____ (далее Порядок проведения экспертизы), а также в соответствии с планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на _____ год, утвержденным постановлением администрации города Бердска от _____ N _____, рассмотрело муниципальный нормативный правовой акт _____ (далее - муниципальный акт) и сообщает следующее.

1. Общее описание рассматриваемого регулирования.
2. Сведения о размещении извещения и проведения публичных консультаций.
 - 2.1. Сведения о размещении извещения и уведомления об этом
 - 2.2. Сведения о публичных консультациях _____
 - 2.3. Сведения об учете поступивших предложений и замечаний

Замечания	Предложения

3. Анализ проблем и целей регулирования.

3.1. Анализ заявленных проблем и их негативных эффектов

3.2. Анализ целей регулирования и индикаторов их достижения

4. Анализ предлагаемого регулирования и альтернативных способов регулирования

5. Замечания о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность либо способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска.

В результате проведенного анализа были выявлены следующие положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению; положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, города Бердска; положения, способствующие возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска:

N п/п	Критерии	Наличие или отсутствие выявленных положений, которые создают необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска
1	2	3
	Наличие в муниципальном акте избыточных требований к составу, форме или срокам предоставления документов, сведений	
2	Наличие в муниципальном акте избыточных требований к имуществу, персоналу, заключенным договорам	
3	Наличие в муниципальном акте иных требований к субъекту предпринимательской, инвестиционной деятельности, не обусловленных необходимостью решения проблем регулирования	
4	Наличие в муниципальном акте избыточных полномочий органов местного самоуправления, их должностных лиц, недостаточность или отсутствие таких полномочий	
5	Наличие в муниципальном акте иных	

	положений, вводящих иные избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности или способствующих их введению; положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	
6	Наличие в муниципальном акте положений, которые могут быть неоднозначно истолкованы и привести в этом случае к ущемлению интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	
7	Наличие в муниципальном акте положений, ограничивающих конкуренцию или создающих условия к этому	
8	Наличие в муниципальном акте иных положений, способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска	
9	Наличие в муниципальном акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской, инвестиционной деятельности (в том числе определенных видов такой деятельности) в городе Бердске	

6. Предложения о способах устранения положений муниципального нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета города Бердска.

Руководитель уполномоченного
структурного подразделения _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)