АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 марта 2020 г. N 790

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ

СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА БЕРДСКА В ЦЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ

ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ

ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ

В соответствии со [статьей 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=103395) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461663) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", в целях реализации программных мероприятий, предусмотренных [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170449) администрации города Бердска от 01.12.2023 N 5640/65 "Об утверждении муниципальной программы "Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска", постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P43) предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений.

2. Признать утратившими силу:

1) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=83147) администрации города Бердска от 28.01.2014 N 297 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска юридическим и физическим лицам в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске";

2) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=72232) администрации города Бердска от 14.03.2014 N 948 "О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 28.01.2014 N 297 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска юридическим и физическим лицам в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске";

3) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=79891) администрации города Бердска от 23.03.2015 N 1083 "О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 28.01.2014 N 297 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска юридическим и физическим лицам в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске";

4) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=83091) администрации города Бердска от 10.08.2015 N 2853 "О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 28.01.2014 N 297 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска юридическим и физическим лицам в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске";

5) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=122699) администрации города Бердска от 23.05.2016 N 1387 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска юридическим и физическим лицам в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске в рамках муниципальной программы "Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска" на 2016 - 2019 годы";

6) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=118474) администрации города Бердска от 24.05.2018 N 1282 "О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 23.05.2016 N 1387 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска юридическим и физическим лицам в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске в рамках муниципальной программы "Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска" на 2016 - 2019 годы";

7) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=118395) администрации города Бердска от 28.03.2019 N 1093 "О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 23.05.2016 N 1387 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска юридическим и физическим лицам в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске в рамках муниципальной программы "Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска" на 2016 - 2019 годы";

8) [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=122655) администрации города Бердска от 30.09.2019 N 3204 "О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 23.05.2016 N 1387 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска юридическим и физическим лицам в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске в рамках муниципальной программы "Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска" на 2016 - 2019 годы".

3. Обнародовать настоящее постановление в общедоступных местах, установленных [статьей 25.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=171588&dst=100253) Устава города Бердска, и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Крестьянову Н.А.

Глава города Бердска

Е.А.ШЕСТЕРНИН

Приложение N 1

к постановлению

администрации города Бердска

от 24.03.2020 N 790

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА

БЕРДСКА В ЦЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия, объем и порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений в городе Бердске (далее - Порядок).

Грант - средства бюджета города Бердска, предоставляемые территориальному общественному самоуправлению на безвозмездной основе, имеющие целевое назначение и использующиеся исключительно на выполнение мероприятий по направлениям, указанным в [пункте 3 раздела 1](#P59) Порядка (далее - Грант).

Проект - разработанный соискателями Гранта комплекс мероприятий, не преследующих цели извлечения прибыли и соответствующих направлениям мероприятий [пункта 3 раздела I](#P59) настоящего Порядка.

Долгосрочный проект - разработанный соискателями Гранта комплекс мероприятий, реализуемых в период более чем один календарный год и в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете города Бердска, не преследующих цели извлечения прибыли и соответствующих направлениям мероприятий [пункта 3 раздела I](#P59) настоящего Порядка.

2. Гранты предоставляются в рамках муниципальной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170449&dst=100591) "Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска", утвержденной постановлением администрации города Бердска от 01.12.2023 N 5640/65. Предоставление Грантов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - администрацией города Бердска в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете города Бердска на указанные цели на соответствующий период.

3. Гранты предоставляются территориальным общественным самоуправлениям (далее - ТОС) на конкурсной основе на реализацию проектов, разработанных исполнительными органами ТОС в целях финансовой поддержки на реализацию мероприятий по следующим направлениям:

1) организация благоустройства территории в границах ТОС;

2) проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий по месту жительства граждан, в том числе патриотических;

3) обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;

4) создание условий и организация обустройства мест для массового отдыха жителей;

5) обеспечение деятельности ТОС (делопроизводство, проведение заседаний советов ТОС, собраний/конференций жителей в границах ТОС, приема жителей, участие в организационных мероприятиях), привлечение жителей в границах ТОС к мероприятиям ТОС.

4. Соискателями Грантов могут являться:

1) физические лица, являющиеся исполнительными органами территориальных общественных самоуправлений (далее - Физические лица), учрежденных на территории города Бердска в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Бердске;

2) территориальные общественные самоуправления, учрежденные на территории города Бердска в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Бердске и зарегистрированные в форме некоммерческой организации (далее - Юридические лица).

5. Средства, предоставляемые Физическим лицам и Юридическим лицам в форме Гранта, имеют целевое назначение и используются исключительно на выполнение мероприятий по направлениям, указанным в [пункте 3 раздела I](#P59) настоящего Порядка.

6. Объявление о проведении конкурса и Порядок размещаются в открытом доступе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте администрации города Бердска не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока приема заявок.

II. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА

1. Для получения Гранта соискатель направляет в отдел общественных связей и информации, пресс-центр администрации города Бердска следующие документы:

1) [заявление](#P218) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, подписанное исполнительным органом ТОС;

2) исключен. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=149370&dst=100006) администрации г. Бердска от 25.03.2022 N 1155;

3) копию решения об избрании исполнительного органа ТОС;

4) копию паспорта физического лица, выполняющего функции исполнительного органа ТОС (для физических лиц);

5) описание проекта и смету расходов на производство работ (оказание услуг) в рамках выполнения мероприятий, представленных для получения Гранта с указанием размера привлеченных финансовых средств, подписанную исполнительным органом ТОС ([приложение N 1](#P258) к заявлению);

6) обоснование начальной максимальной цены (ценовые предложения по предоставлению товаров, выполнению работ, оказанию услуг от 3-х организаций) поставки товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, в том числе и для определения стоимости работ, услуг членов ТОС в рамках софинансирования;

7) при проведении общестроительных работ по благоустройству территории ТОС:

- технические условия для благоустройства территории (кроме строительства линий наружного освещения), предоставленные профильным муниципальным учреждением;

- локально-сметный расчет (кроме строительства линий наружного освещения), предоставленный профильным муниципальным учреждением;

- калькуляция на строительство линий наружного освещения;

8) копию решения собрания/конференции ТОС о направлении заявления на предоставление Гранта, с указанием мероприятий, на которые необходимы бюджетные средства, и размера софинансирования проекта;

9) [согласие](#P402) на обработку персональных данных (приложение N 2 к заявлению) (для физических лиц);

10) [список](#P442) активных граждан, которые будут принимать участие в реализации мероприятий проекта (Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон), подписанный исполнительным органом ТОС (приложение N 3 к заявлению);

11) - 12) исключены. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=149370&dst=100006) администрации г. Бердска от 25.03.2022 N 1155;

13) документ, содержащий сведения о банковских реквизитах для перечисления Гранта;

14) копию решения собрания/конференции ТОС о принятии в собственность и обеспечение надлежащего содержания элементов благоустройства территории, размещенных на земельном участке, в рамках реализации проекта или гарантийное письмо от управляющей компании о приеме на баланс для дальнейшего обслуживания элементов благоустройства территории, размещенных на земельном участке, в рамках реализации проекта;

15) фотографии до реализации проекта.

Соискатель вправе предоставить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении Гранта.

Документы, представленные на конкурс, согласно [пункту 1 раздела II](#P74) настоящего Порядка, не возвращаются.

2. При условии реализации мероприятий долгосрочного проекта (во второй и третий годы), соискатель направляет в отдел общественных связей и информации, пресс-центр администрации города Бердска следующие документы:

1) [уведомление](#P520) о реализации долгосрочного проекта в рамках полученного Гранта на предоставление гранта в форме субсидий согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, подписанное исполнительным органом ТОС;

2) копию устава ТОС (в случае изменений);

3) копию решения об избрании исполнительного органа ТОС;

4) копию паспорта физического лица, выполняющего функции исполнительного органа ТОС (для Физических лиц);

5) справку, выданную Инспекцией Федеральной налоговой службы, об отсутствии на дату подачи заявления задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам перед бюджетами разных уровней, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации (для Юридических лиц);

6) документ, содержащий сведения о банковских реквизитах для перечисления Гранта.

3. Соискатель Гранта вправе подать одно заявление на реализацию мероприятий по каждому направлению, указанному в [пункте 3 раздела I](#P59) настоящего Порядка. Все листы каждого заявления на предоставление гранта в форме субсидии прошиваются и нумеруются.

4. Заявление на предоставление гранта в форме субсидий, поступившее в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется в отделе общественных связей и информации, пресс-центре администрации города Бердска в [Журнале](#P558) регистрации заявлений на участие в конкурсе (приложение N 3 к настоящему Порядку) в порядке поступления заявлений на предоставление гранта в форме субсидий.

5. По окончании срока приема документов на предоставление Гранта, отдел общественных связей и информации, пресс-центр администрации города Бердска в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема документов, передает их в Конкурсную комиссию по рассмотрению заявок на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений (далее - Конкурсная комиссия), порядок создания и деятельности которой установлен [разделами III](#P128) и [IV](#P138) настоящего Порядка.

6. Требования к соискателю Гранта, которым он должен соответствовать на дату, определенную правовым актом:

1) соискатель Гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) соискатель Гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) соискатель Гранта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) соискатель Гранта не получает средства из бюджета города Бердска на цели, установленные [пунктом 3 раздела I](#P59) настоящего Порядка;

5) соискатель Гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471842) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у соискателя Гранта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453958&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у соискателя Гранта отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Бердска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Бердска;

8) соискатель Гранта, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем Гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность соискателя Гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) соискателя Гранта, являющегося юридическим лицом, и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся соискателем Гранта.

7. Основаниями для отказа в приеме документов на предоставление Гранта являются:

1) несоответствие целей получения бюджетных средств, указанных в заявке, целям, указанным в [пункте 3 раздела I](#P59) настоящего Порядка;

2) отсутствие собственного вклада в виде имущества, выполнения работ, оказания услуг в размере не менее 10% от суммы предоставляемого Гранта;

3) несвоевременное представление отчетности об использовании Гранта за предыдущий период;

4) предоставление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 1](#P74) настоящего раздела;

5) отсутствие согласования локально-сметного расчета с руководителем муниципального учреждения при проведении общестроительных работ;

6) несоответствие представленных соискателем Гранта документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

7) установление факта недостоверности представленной соискателем Гранта информации.

8. Отдел общественных связей и информации, пресс-центр администрации города Бердска осуществляет проверку информации на предмет достоверности списков активных граждан с целью исключения фальсификации. Результаты проверки передаются в Конкурсную комиссию.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

1. Состав Конкурсной комиссии и сроки проведения конкурса проектов утверждаются постановлением администрации города Бердска.

2. В состав Конкурсной комиссии входят: председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии и члены Конкурсной комиссии.

3. Возглавляет работу Конкурсной комиссии председатель. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

4. Члены Конкурсной комиссии формируются из представителей структурных подразделений администрации города Бердска, депутатов Совета депутатов города Бердска, представителей общественных объединений, действующих на территории города Бердска, руководителей муниципальных учреждений.

5. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют более половины ее членов.

6. Информирование общественности о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии осуществляется путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации города Бердска.

7. Контроль за своевременной организацией информирования населения возлагается на отдел общественных связей и информации, пресс-центр администрации города Бердска.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

И ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ

1. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения от отдела общественных связей и информации, пресс-центра администрации города Бердска заявлений рассматривает заявления и представленные документы.

2. Конкурсная комиссия проводит заседание с участием соискателей Гранта. На заседании каждый соискатель Гранта по очереди, согласно регистрационному номеру, присвоенному в соответствии с [пунктом 4 раздела II](#P103) настоящего Порядка, представляет своей проект Конкурсной комиссии.

3. Порядок оценивания документов, представленных на получение Грантов:

1) на рассмотрение Конкурсной комиссии предлагаются допущенные заявления (весь пакет документов, согласно [пункту 1 раздела II](#P74) настоящего положения);

2) заявление оценивается членами комиссии, согласно критериям, установленным [приложением N 4](#P595) к настоящему Порядку;

3) по результатам оценки заявлений и представлений проектов Конкурсная комиссия формирует единый рейтинг участников конкурса. Заявлению, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первое место. Далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов.

4. В случае получения несколькими заявлениями равного количества баллов приоритетность определяется в соответствии со следующими критериями:

1) преимущество имеет заявление, имеющее большую долю софинансирования проекта из внебюджетных источников;

2) преимущество имеет ТОС, ранее не получавшее финансирование на реализацию социально значимых проектов;

3) преимущество имеет ТОС, реализовавшее социально значимые проекты в предыдущие годы без нарушений;

4) преимущество имеет проект с меньшим регистрационным номером заявки в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе проектов.

Критерии приоритетности расположены в порядке убывания их значимости и применяются последовательно: каждый последующий критерий применяется при одновременном соответствии либо одновременном несоответствии нескольких равных проектов предыдущему критерию. Проект имеет большую приоритетность перед иным равным проектом при его соответствии очередному последовательно применяемому критерию приоритетности и одновременном несоответствии данному критерию иного равного проекта. Проект, имеющий большую приоритетность, занимает среди равных проектов более высокое место в рейтинге проектов.

5. В соответствии с рейтингом участников конкурса в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств Конкурсная комиссия принимает решение о признании проектов победителями.

6. В случае частичного поддержания проекта Конкурсная комиссия принимает решение, с согласия разработчика проекта, об изменении календарного плана и расшифровки расходов, если изменения не меняют его целей и задач.

7. Заявления на предоставление Гранта для реализации мероприятий долгосрочного проекта второго года и последующих лет не участвуют в общем рейтинге заявок. Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении Грантов в случае отсутствия нарушений использования Гранта и представления отчетных документов об использовании Гранта.

8. По результатам оценки заявок по критериям суммарное балльное значение вносится секретарем Конкурсной комиссии в итоговые протоколы, которые подписываются членами Конкурсной комиссии.

9. Максимально допустимый размер Гранта не может превышать 300 тыс. рублей. Размер Гранта определяется Конкурсной комиссией в соответствии со сметой расходов на выполнение проекта, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете города Бердска на указанные цели на соответствующий период.

10. Информирование общественности об итогах рассмотрения заявлений на предоставление гранта в форме субсидий осуществляется путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации города Бердска.

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

1. Предоставление Гранта осуществляется главным распорядителем средств бюджета города Бердска - администрацией города Бердска на основании соглашения, заключенного между администрацией города Бердска и получателем Гранта, в соответствии с типовым соглашением, утвержденным приказом финансового органа города Бердска.

2. В соглашении с Физическим лицом указываются цели, объемы, сроки, порядок предоставления Гранта, обязательства и ответственность сторон, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств - администрацией города Бердска, предоставившей Грант, и органом муниципального финансового контроля - управлением финансов и налоговой политики администрации города Бердска соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта получателям Гранта.

3. В соглашении с Юридическим лицом указываются цели, объемы, сроки, порядок предоставления Гранта, обязательства и ответственность сторон, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств - администрацией города Бердска, предоставившей Грант, и органом муниципального финансового контроля - управлением финансов и налоговой политики администрации города Бердска соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта получателям Гранта, а также согласие получателя Гранта на осуществление главным распорядителем бюджетных средств - администрацией города Бердска, предоставившей Грант, и органом муниципального финансового контроля - управлением финансов и налоговой политики администрации города Бердска контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

4. Получатель Гранта обязан включить в договоры (соглашения) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении Гранта в форме субсидии, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств - администрацией города Бердска, предоставившей Грант, и органом муниципального финансового контроля - управлением финансов и налоговой политики администрации города Бердска финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. Получатель Гранта не имеет права приобретать за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

6. При реорганизации получателя Гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Гранта, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем Гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Бердска.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ГРАНТА

1. Контроль за целевым использованием Гранта осуществляет администрация города Бердска. Сроки представления отчета о результатах реализации Гранта и финансового отчета об использовании Гранта устанавливаются Соглашением.

2. Проверка факта выполнения мероприятий по использованию Гранта и проверка отчетных документов на предмет целевого и эффективного расходования Грантов осуществляется специально созданной комиссией. Специально созданная комиссия формируется путем делегирования представителей в количестве не более 5 человек из состава Конкурсной комиссии.

3. Письменные отчеты по формам, указанным в Соглашении, представляются в отдел общественных связей и информации, пресс-центр администрации города Бердска для проведения проверки расходования средств в соответствии с календарным планом выполнения мероприятий. После проведения указанной проверки, но не позднее 20 календарных дней после дня окончания срока приема письменных отчетов, установленного Соглашением, отдел общественных связей и информации, пресс-центр администрации готовит заседание специально созданной комиссии. На основании проведенной проверки специально созданная комиссия готовит заключение о возможности или невозможности подписания Акта об использовании Гранта, который является подтверждением выполнения обязательств, установленных Соглашением, в полном объеме, в срок и надлежащего качества.

4. В случае непредставления Физическим лицом или Юридическим лицом отчета об использовании Гранта в установленный срок, администрация города Бердска направляет уведомление получателю Гранта с требованием о возврате Гранта в бюджет города Бердска.

5. Получатель Гранта несет ответственность за нецелевое использование Гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Администрация города Бердска, управление финансов и налоговой политики администрации города Бердска осуществляют проверку соблюдения условий, целей, порядка предоставления Гранта и его исполнение.

VII. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ГРАНТОВ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ

УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

1. В случае выявления нецелевого использования или нарушения условий предоставления Гранта получатель Гранта обязан вернуть денежные средства в бюджет города Бердска в объеме, определяемом суммой нарушения, в течение одного месяца после обнаружения нарушения условий предоставления, установления факта нецелевого использования, предъявленных в письменном виде администрацией города Бердска получателю Гранта.

2. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств Гранта в бюджет города Бердска, они взыскиваются с получателя Гранта в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ ПОЛУЧАТЕЛЕМ

ГРАНТА ОСТАТКОВ ГРАНТА, НЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ

В ОТЧЕТНОМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

1. Грант, не использованный в установленный Соглашением срок, не позднее чем за 10 дней до истечения срока действия Соглашения, но не позднее 25 декабря текущего финансового года, должен быть возвращен получателем Гранта в доход бюджета города Бердска в размере неиспользованного Гранта.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления грантов в форме

субсидий из бюджета города Бердска

в целях поддержки общественных инициатив

территориальных общественных самоуправлений

 Главе города Бердска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О./исполнительный орган ТОС, Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ТОС)

 Место регистрации:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес по прописке и адрес фактического

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживания/юридический адрес)

 Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

на предоставление гранта в форме субсидий

Прошу принять на рассмотрение документы на предоставление гранта в форме субсидии из бюджета города Бердска в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений.

Подтверждаю достоверность вышеуказанных данных, представленных документов и не возражаю против их проверки.

С условиями порядка предоставления грантов в форме субсидии из бюджета города Бердска в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись).

К заявлению прилагаю следующие документы на \_\_\_\_\_ листах:

1) копию устава ТОС;

2) копию решения об избрании исполнительного органа ТОС;

3) копию паспорта физического лица, выполняющего функции исполнительного органа ТОС (для физических лиц);

4) описание проекта и смету расходов на производство работ (оказание услуг) в рамках выполнения мероприятий, представленных для получения Гранта с указанием размера привлеченных финансовых средств, подписанную исполнительным органом ТОС ([приложение N 1](#P258) к заявлению);

5) обоснование начальной максимальной цены (ценовые предложения по предоставлению товаров, выполнению работ, оказанию услуг от 3-х организаций) поставки товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, в том числе и для определения стоимости работ, услуг членов ТОС в рамках софинансирования;

6) при проведении общестроительных работ по благоустройству территории ТОС:

- технические условия для благоустройства территории (кроме строительства линий наружного освещения), предоставленные профильным муниципальным учреждением;

- локально-сметный расчет (кроме строительства линий наружного освещения), предоставленный профильным муниципальным учреждением;

- калькуляцию на строительство линий наружного освещения;

7) копию решения собрания/конференции ТОС о направлении заявления на предоставление Гранта, с указанием мероприятий, на которые необходимы бюджетные средства, и размера софинансирования проекта;

8) [согласие](#P402) на обработку персональных данных (приложение N 2 к заявлению) (для физических лиц);

9) [список](#P442) активных граждан, которые будут принимать участие в реализации мероприятий проекта (Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон), подписанный исполнительным органом ТОС (приложение N 3 к заявлению);

10) справку, выданную Инспекцией Федеральной налоговой службы, об отсутствии на дату подачи заявления задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам перед бюджетами разных уровней, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации (для юридических лиц);

11) правоустанавливающий документ на земельный участок (в случае если проект предусматривает использование такого земельного участка), на котором планируется реализация мероприятий проекта;

12) документ, содержащий сведения о банковских реквизитах для перечисления гранта;

13) копию решения собрания/конференции ТОС о принятии в собственность и обеспечение надлежащего содержания элементов благоустройства территории, размещенных на земельном участке, в рамках реализации проекта или гарантийное письмо от управляющей компании о приеме на баланс для дальнейшего обслуживания элементов благоустройства территории, размещенных на земельном участке, в рамках реализации проекта;

14) фотографии до реализации проекта.

Исполнительный орган ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ТОС) (роспись) (фамилия, инициалы)

Дата предоставления заявления: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год.

Приложение N 1

к заявлению

на предоставление грантов

в форме субсидий

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Описание проекта, календарный план и смета расходов

на производство работ (оказание услуг) в рамках выполнения

мероприятий, представленных для получения Гранта в форме

субсидии с указанием размера привлеченных финансовых средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование графы | Информация |
| 1. | Количество граждан, достигших возраста 16 лет и проживающих на территории, в границах которой учрежден ТОС |  |
| 2. | Направление мероприятий проекта (согласно [п. 2 раздела I](#P57) Порядка) |  |
| 3. | Название проекта |  |
| 4. | Описание проблемы, на решение которой направлен проект (актуальность, значимость) |  |
| 5 | Цель проекта |  |
| 6. | Задачи проекта |  |
| 7. | Ожидаемые результаты проекта |  |
| 8. | Перспективы использования результатов проекта |  |
| 9. | Количество благополучателей мероприятий проекта |  |
| 10. | Срок реализации мероприятий проекта |  |
| 11. | Бюджет проекта, в том числе привлеченные средства (софинансирование) |  |
| 12. | Опыт реализации мероприятий проектов на территории ТОС | Год реализации | Мероприятия | Сумма |
|  |  |  |
| 13. | Письма поддержки (при наличии) |  |
| 14. | Программа развития ТОС (при наличии) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Решаемая задача | Наименование мероприятия | Место проведения мероприятия | Ожидаемый результат (с указанием количественных и качественных показателей) | Сроки проведения мероприятия | Исполнитель |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  | и так далее |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятий | Количество единиц (с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.) | Стоимость единицы (руб.) | Запрашиваемая сумма (руб.) | Софинансирование | Общая стоимость проекта (руб.) |
| Привлеченные финансовые средства для реализации проекта (руб.) | Привлеченные и собственные нефинансовые ресурсы для реализации проекта в денежном выражении (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |  |

Исполнительный орган ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ТОС) (роспись) (фамилия, инициалы)

 М.П.

Приложение N 2

к заявлению

на предоставление грантов

в форме субсидий

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Главе города Бердска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.),

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (паспортные данные)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем и когда выдан)

 СОГЛАСИЕ

 на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со [статьей 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100278) Федерального закона от 27 июля 2006 года

N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие администрации города Бердска,

расположенной по адресу: город Бердск, ул. Горького, дом 9, на

автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных, а именно совершение действий,

предусмотренных [пунктом 3 части первой статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100239) Федерального закона от 27

июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

 Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут

быть использованы работниками администрации города Бердска или любым иным

лицом, имеющим доступ к обрабатываемым персональным данным, в личных целях.

 Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие

посредством составления соответствующего письменного документа, который

может быть направлен мной в адрес администрации города Бердска

Новосибирской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении

либо вручен лично под расписку представителю администрации города Бердска.

 Об ответственности за достоверность предоставленных сведений

предупрежден.

 Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) и действует

бессрочно.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись, расшифровка подписи)

Приложение N 3

к заявлению

на предоставление грантов

в форме субсидий

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Список активных граждан

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Ф.И.О. | Адрес | Телефон | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Доля участия населения в реализации проекта \_\_\_\_% от общего количества граждан, достигших 16-летнего возраста и проживающих на территории, в границах которой организован ТОС.

Исполнительный орган ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ТОС) (роспись) (фамилия, инициалы)

Приложение N 2

к Порядку

предоставления грантов в форме

субсидий из бюджета города Бердска

в целях поддержки общественных инициатив

территориальных общественных самоуправлений

 Главе города Бердска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О./исполнительный орган ТОС, Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ТОС)

 Место регистрации:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес по прописке и адрес фактического

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживания/юридический адрес)

 Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Уведомление

 о реализации долгосрочного проекта в рамках полученного

 Гранта на предоставление гранта в форме субсидий

Направляю документы, подтверждающие продолжение реализации проекта по

соглашению предоставления гранта в форме субсидии от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_ N \_\_\_\_. Отчет о реализации проекта за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

был направлен в отдел общественных связей и информации администрации города

Бердска, в соответствии с [разделом 6](#P645) соглашения предоставления гранта в

форме субсидии от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_.

К уведомлению прилагаю следующие документы на \_\_\_\_\_ листах:

1) копию устава ТОС (в случае изменений);

2) копию решения об избрании исполнительного органа ТОС;

3) копию паспорта физического лица, выполняющего функции исполнительного

органа ТОС (для физических лиц);

4) справку, выданную Инспекцией Федеральной налоговой службы, об отсутствии

на дату подачи заявления задолженности по налогам, сборам, страховым

взносам, пеням, штрафам перед бюджетами разных уровней, Пенсионным фондом

Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и

Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации (для

юридических лиц);

5) документ, содержащий сведения о банковских реквизитах для перечисления

гранта.

Исполнительный орган ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ТОС) (роспись) (фамилия, инициалы)

Дата предоставления заявления: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год.

Приложение N 3

к Порядку

предоставления грантов в форме

субсидий из бюджета города Бердска

в целях поддержки общественных инициатив

территориальных общественных самоуправлений

Журнал

регистрации поступивших заявлений на

предоставление гранта в форме субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата поступления | Время поступления | Регистрационный номер (в случае неполного пакета документов номер не присваивается) | Отметка об основании в отказе приема заявления на предоставление гранта в форме субсидии согласно [п. 4 раздела II](#P103) Порядка | Ф.И.О., подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |

Ответственное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 4

к Порядку

предоставления грантов в форме

субсидий из бюджета города Бердска

в целях поддержки общественных инициатив

территориальных общественных самоуправлений

Критерии оценки проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Критерий | Ранжирование баллов |
| 1 | Актуальность заявленной проблемы, на решение которой направлен проект | 0 - актуальность отсутствует;1 - актуально для ТОС;2 - актуально для ТОС и близлежащих территорий |
| 2 | Конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта | 0 - социальная значимость для ТОС отсутствует;1 - социальная значимость для ТОС;2 - социальная значимость для ТОС и близлежащих территорий |
| 3 | Перспективы использования результатов проекта | 0 - использование результатов в течение календарного года;1 - использование результатов от 1 до 5 лет;2 - использование результатов более 5 лет |
| 4 | Размер софинансирования (не менее 10% от суммы гранта) | 1 - размер софинансирования от 10% до 15%;2 - размер софинансирования от 16% до 20%;3 - размер софинансирования более 20% |
| 5 | Количество членов ТОС, принимающих участие в решении проблемы, заявленной в проекте | 1 - до 10 человек;2 - от 11 до 20 человек;3 - от 21 до 30 человек;4 - от 31 до 40 человек;5 - от 41 до 50 человек;6 - более 51 человека |
| 6 | Продолжительность реализации проекта | 0 - 1 год;1 - 2 года;2 - 3 года и более |